

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Межрегиональная Академия строительного и промышленного комплекса»
(АНО ДПО «МАСПК»)**

СОГЛАСОВАНО
Председатель Педагогического совета
Халеева Ю.В.



12.01.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ДПО «МАСПК»
М.В. Маковский



12.01.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения учебных планов (далее - Положение) разработано в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Межрегиональная Академия строительного и промышленного комплекса» (далее - Академия) в соответствии с *Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года N 499 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.*

1.2. Положение устанавливает требования к разработке, содержанию и структуре учебного плана при обучении по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

1.3. Учебные планы разрабатываются Академией самостоятельно.

1.4. Учебные планы могут иметь гриф согласования с работодателем или сетевыми партнерами.

ГЛАВА 2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ УЧЕБНОГО ПЛАНА И РЕКВИЗИТЫ ДОКУМЕНТА

2.1. Учебный план разрабатывается на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования.

2.2. Учебный план разрабатывается либо педагогическим работником, ведущим избранный курс обучения либо заведующим учебной частью при активном участии педагогических работников академии.

2.3. Учебный план актуализируется по мере необходимости.

2.4. В структуре учебного плана должно быть представлено:

- наименование и тип программы;
- гриф утверждения ректора Академии;
- срок освоения;
- форма обучения;
- категория слушателей;
- наименование тем, разделов или модулей и количество часов на их освоение;
- форма промежуточной и итоговой аттестации.

2.5. В структуре учебного плана может быть представлено:

- практика или стажировка;
- консультации.